



POLITEKNIK
Merlimau



Jabatan Pengajian Politeknik

PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU (*KURSUS SECARA SAMBILAN*)

SESI DISEMBER 2011

Disediakan Oleh :

Jabatan Hal Ehwal & Pembangunan Pelajar (JHEPP)

Unit Latihan dan Pendidikan Lanjutan (ULPL)

M/S

• ISI KANDUNGAN

3-7

- **PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU**
 - 3 : PERINGATAN SEBELUM PENDAFTARAN
 - 4-5 : RUPA DIRI SEMASA PENDAFTARAN
 - 5 : BANTUAN KEWANGAN
 - 6 : TATACARA PROSES PENDAFTARAN
 - 7 : ATURCARA HARI PENDAFTARAN

8

- LOKASI KAMPUS POLITEKNIK MERLIMAU

9

- BORANG HHPBK1 : MAKLUMAT PERIBADI PELAJAR

10

- BORANG HHPBK2 : IKRAR PELAJAR DAN LEPAS TANGGUNG

11

- BORANG HHPBK3 : AKUAN PELAJAR DAN AKUAN IBUBAPA/PENJAGA/WARIS

12

- BORANG HHPBK4 : KEBENARAN BIUS (ANAESTHESIA) DAN PEMBEDAHAN

13-15

- BORANG HHPBK5 : LAPORAN PEMERIKSAAN KESIHATAN

PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU

Baca maklumat am berikut dengan teliti dan sila ambil tindakan yang sewajarnya agar proses pendaftaran pelajar dapat berjalan dengan lancar dan memulakan pengajian anda di politeknik dengan selesa. **Anda tidak akan didaftarkan sekiranya mana-mana pekara tersebut di bawah tidak dipatuhi dan mengemukakan maklumat palsu.**

*Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia juga berhak **menarik balik** tawaran tempat pengajian di PMM sekiranya terdapat percanggahan maklumat di antara dokumen asal dengan maklumat yang telah anda berikan semasa memohon ke politeknik.*

PERINGATAN SEBELUM PENDAFTARAN

- a) Semakan dokumen asal akan dijalankan pada hari pendaftaran jika terdapat sebarang percanggahan maklumat. Anda **MESTI** membawa dokumen asal jika diminta oleh pihak PMM. Pendaftaran anda akan **DITOLAK** sekiranya anda gagal menunjukkan dokumen-dokumen tersebut dan terdapat **PERCANGGAHAN** maklumat di antara dokumen asal dengan maklumat yang telah anda berikan semasa memohon ke politeknik.
- b) Lengkapkan semua borang yang terdapat di dalam Panduan Pendaftaran ini **SEBELUM** pendaftaran. Sila turunkan **TANDATANGAN** anda, ibu/bapa/Penjaga/Waris dan Saksi.
- c) Bayaran Yuran Pengajian dan Pendaftaran **TELAH DISEDIAKAN** dalam bentuk KIRIMAN WANG / CEK . Jumlah bayaran seperti dinyatakan di dalam Jadual Pembayaran Yuran yang diberikan.

Pelajar yang mendapat tajaan daripada mana-mana agensi kerajaan atau swasta hendaklah membawa bersama **SURAT PENGESAHAN PENAJAAN** (SURAT ASAL) semasa mendaftar. Mana-mana bayaran yang tidak ditanggung oleh penaja hendaklah dijelaskan oleh pelajar semasa pendaftaran.

- d) Pelajar **TIDAK DIBENARKAN** bertukar PROGRAM.
- e) Semua borang HHPBK mestilah telah **DISEMPURNAKAN** semasa hadir.
- f) Semua dokumen berikut **MESTILAH DITANDATANGAN** pelajar, ibubapa/penjaga/waris dan *saksi
 1. HHPBK 2: Ikrar Pelajar
 2. HHPBK 3: Akuan Pelajar
 3. HHPBK 4: Kebenaran Bius
- g) Borang HHPBK5 - Pemeriksaan Perubatan **MESTILAH** di Cop dan Tandangan oleh Doktor Perubatan Kerajaan/Swasta yang SAH. Pihak kami **TIDAK** menanggung sebarang kos pemeriksaan tersebut. Filem X-Ray **TIDAK PERLU** disertakan

* **Saksi MESTILAH** Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dab Profesional/ Guru Besar/ Penghulu/ Ketua Kampung/ Ketua Kaum

RUPA DIRI SEMASA PENDAFTARAN

Secara umumnya pelajar-pelajar hendaklah sentiasa berpakaian kemas, bersih, menutup aurat (bagi pelajar Islam) dan bersopan.

Semua jenis pakaian yang menjolok mata adalah dilarang.

1. Pakaian dan Rupa Diri Pelajar Lelaki

Baju

- a) Baju kemeja berlengan panjang atau pendek.
- b) Baju Melayu (Baju Kebangsaan) yang lengkap sepasang dengan bersamping dan songkok hitam.
- c) Baju hendaklah sentiasa dikenakan butang dengan sempurna dan dimasukkan dalam seluar.

Seluar

Seluar "slack" panjang (keutamaan warna gelap)

Kasut

- a) Hendaklah sesuai untuk kerja di pejabat dan sempurna berstokin. Kasut sukan dibenarkan. Sila rujuk kepada pensyarah masing-masing untuk kasut bengkel/makmal.
- b) Kasut berladam logam yang berbunyi bising adalah dilarang.

Rambut

- a) Rambut pendek dan kemas.
- b) Rambut berfesyen seperti "afro", "punk", berekor dan diwarnakan dilarang.
- c) Tidak botak kecuali yang disyariatkan agama.



Paras belakang tidak melebihi paras kolar.



Paras tepi tidak melebihi paras atas telinga.



Paras depan tidak melebihi paras dahi.

Perhiasan

Sebarang bentuk perhiasan dilarang melainkan cincin yang tidak keterlaluan. Cincin emas dilarang.

2. Pakaian dan Rupa Diri Pelajar Perempuan

- a) Pakaian yang menutup aurat (pelajar Islam), bersih, kemas dan sopan.
- b) Pakaian yang tidak menjolok mata (contoh pakaian yang menjolok mata ialah pakaian yang ketat, jarang, pendek, berbelah, nipis dan mendedahkan mana-mana bahagian badan seperti dada, bahu, belakang dan peha)
- c) Pakaian hendaklah berlembang panjang sampai ke pergelangan tangan.

Seluar

Seluar "slack" panjang dan tidak ketat.

Kasut

- a) Hendaklah sesuai untuk kerja di pejabat.
- b) Kasut yang berladam logam yang berbunyi bising dilarang.

Rambut

- a) Hendaklah kemas dan beridentitikan seorang pelajar perempuan.
- b) Rambut berfesen seperti "afro", "punk", berekor dan diwarnakan dilarang.

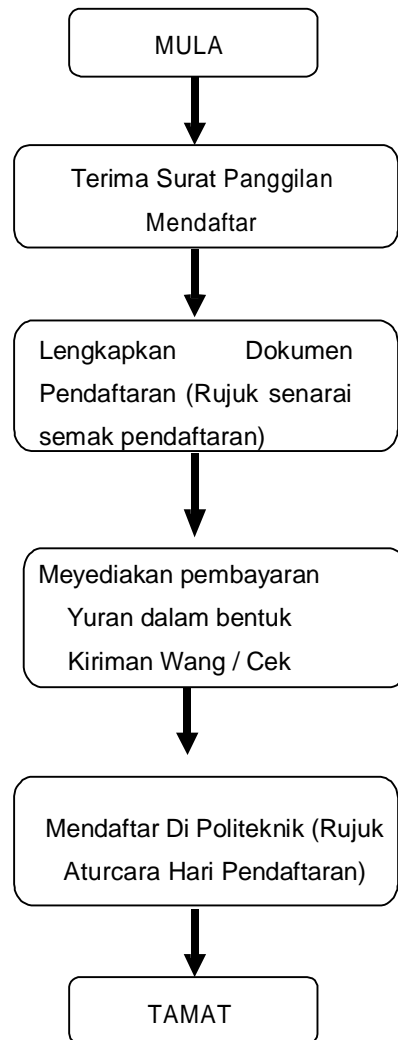
Perhiasan

- a) Tidak digalakkan memakai barang kemas. Perhiasan yang berlebihan dilarang.
- b) Mencukur bulu kening dan solekan yang berlebihan dilarang.

BANTUAN KEWANGAN

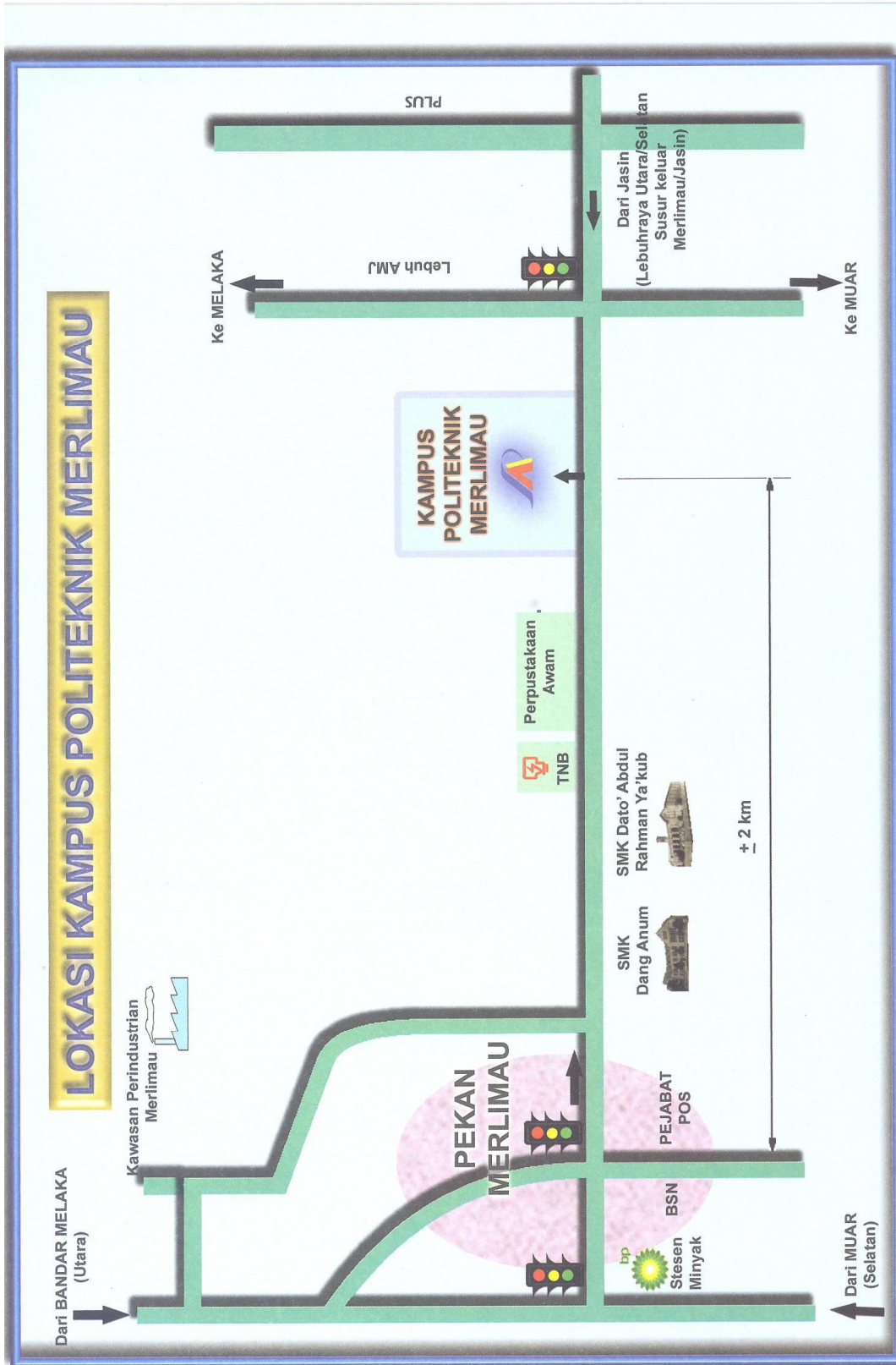
- a) Adalah menjadi tanggungjawab pelajar untuk menyediakan wang perbelanjaan secukupnya untuk sara hidup, pengangkutan, alatan pembelajaran, buku dan lain-lain. Pelajar perlu menampung sendiri segala perbelanjaan yang diperlukan sepanjang pengajian.
- b) Pelajar dinasihatkan supaya berusaha mendapatkan maklumat untuk memohon biasiswa/pinjaman sebelum mendaftar diri di PMM. Pelajar boleh menggunakan surat tawaran ke politeknik untuk tujuan tersebut.
- c) Para pelajar perlu berurusan **SENDIRI** untuk mendapatkan mana-mana penajaan atau menghubungi terus mana-mana penaja pinjaman pendidikan yang berkaitan.
- d) Pihak politeknik (melalui Pegawai Biasiswa Politeknik Merlimau) boleh memberi khidmat nasihat untuk membantu proses permohonan biasiswa/pinjaman sekiranya terdapat sebarang masalah sepanjang permohonan dilakukan.

TATACARA PROSES PENDAFTARAN



Aturcara Hari Pendaftaran

MASA	ATURCARA	TEMPAT
8.30 pagi – 11.00 pagi	Pendaftaran	Dewan Titanium
11.00 pagi – 11.30 pagi	Minum pagi	Dewan Titanium
11.30 pagi – 1.00 ptg	<ul style="list-style-type: none">• Ucapan Pengarah PMM• Ucapan Ketua Unit Latihan dan Pendidikan Lanjutan• Taklimat Jabatan Hal Ehwal & Pembangunan Pelajar (JHEPP)	Dewan Titanium
1.00 ptg – 2.00 ptg	Rehat	
2.00 ptg – 2.30 ptg	Taklimat Unit Peperiksaan (UPEP)	Dewan Titanium
2.30 ptg – 3.00 ptg	Taklimat Akreditasi Program	Dewan Titanium
3.00 ptg – 5.00 ptg	Sesi bersama Penyelaras Jabatan	DET : Jabatan Kejuruteraan Elektrik (JKE) DKA : Jabatan Kejuruteraan Awam (JKA) DKM : Jabatan Kejuruteraan Mekanikal (JKM) DHK : Jabatan Pelancongan & Hospitaliti (JPH) DPM : Jabatan Perdagangan (JP)



IKRAR PELAJAR DAN LEPAS TANGGUNG

(A) IKRAR

Bahawa sesungguhnya saya No. Kad Pengenalan berikrar akan mengikuti segala peraturan-peraturan yang ditetapkan oleh Politeknik Merlimau dari masa ke semasa serta syarat-syarat yang ditetapkan untuk sesuatu kursus yang saya ikuti. Saya juga berjanji tidak akan melibatkan diri dalam apa jua aktiviti yang tidak diingini, yang akan mencemarkan nama baik Politeknik Merlimau. Jika saya didapati melakukan kesalahan seperti di atas semasa saya masih menjadi pelajar, saya dengan rela hati sedia menerima sebarang hukuman yang diputuskan oleh pihak Politeknik Merlimau, termasuk diberhentikan daripada menjadi pelajar, dan ibubapa/penjaga/waris* saya, tidak akan membuat sebarang bantahan ke atas hukuman yang diambil terhadap saya.

(B) LEPAS TANGGUNG

1. Saya sebagai seorang pelajar politeknik perlu mengikuti semua aktiviti pembelajaran dan kokurikulum yang berkaitan sepanjang pengajian saya di politeknik. Aktiviti ini termasuk juga latihan industri dan lawatan sambil belajar anjuran politeknik dari semasa ke semasa.

2. Saya faham bahawa semasa menjalani semua aktiviti pembelajaran dan kokurikulum yang berkaitan, sekiranya berlaku kecederaan pada diri saya dan/atau kehilangan atau kerosakan pada harta benda, adalah tanggungjawab saya sendiri. Saya dan ibubapa/penjaga/waris* saya tidak akan membuat sebarang aduan, bantahan dan tuntutan yang terbit daripada aktiviti tersebut. Maka dengan ini saya melepaskan tanggungan Politeknik Merlimau dan Kementerian Pendidikan Malaysia dan wakil-wakilnya, kakitangan dan pekerja-pekerja daripada dan terhadap segala tindakan dan tuntutan yang terbit daripada aktiviti tersebut.

Tarikh:

.....
Tandatangan Pelajar

Disahkan Oleh:

Disaksikan Oleh:

.....
Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga/Waris*

.....
Tandatangan saksi

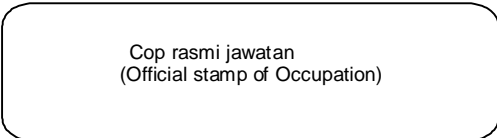
Nama :
Ibu/Bapa/Penjaga/Waris*

Nama :
Saksi

Nombor KP:

Nombor KP :

* Potong yang tidak berkenaan.
• (Saksi mestilah Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional/ Guru Besar/ Penghulu/ Ketua Kampung/ Ketua Kaum)



AKUAN PELAJAR

Saya No.
Kad Pengenalan dengan sesungguhnya sedar
bahawa setelah saya mendaftar sebagai pelajar Politeknik Merlimau dan selagi saya masih
sebagai pelajar Politeknik Merlimau, maka saya adalah tertakluk kepada semua peraturan
bertulis pelajar Politeknik Merlimau dan Akta Institusi-Institusi Pelajaran (Tatatertib), 1976
(Akta 174) serta pindaan-pindaannya.

Tarikh:

.....

Tandatangan Pelajar

Disahkan Oleh:

Disaksikan Oleh:

.....
Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga/Waris*

.....
Tandatangan saksi

Nama :

Nama :

Nombor KP:

Nombor KP:

- * Potong yang tidak berkenaan.
• (Saksi mestilah Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional/ Guru Besar/ Penghulu/ Ketua Kampung/ Ketua Kaum)

Cop rasmi jawatan
(Official stamp of Occupation)

AKUAN IBU/BAPA/PENJAGA/WARIS

Saya *ibu/bapa/penjaga/waris pelajar yang tersebut di atas bersetuju dan berjanji bahawa kami tidak akan membuat bantahan atas sebarang tindakan yang diambil oleh Politeknik Merlimau, terhadap anak/jagaan/waris saya berhubung dengan kes-kes pelanggaran peraturan-peraturan bertulis Politeknik Merlimau dan Akta Institusi-Institusi Pelajaran (Tatatertib), 1976 (Akta 174) serta pindaan-pindaannya.

Disahkan Oleh:

Disaksikan Oleh:

.....
Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga/Waris*

.....
Tandatangan saksi

Nama :

Nama :

Nombor KP:

Nombor KP:

- * Potong yang tidak berkenaan.
• (Saksi mestilah Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional/ Guru Besar/ Penghulu/ Ketua Kampung/ Ketua Kaum)

Cop rasmi jawatan
(Official stamp of Occupation)

KEBENARAN BIUS (ANAESTHESIA) DAN PEMBEDAHAN

Pengarah,
Politeknik Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia.

Saya

(Nama Ibu/Bapa/Penjaga/Waris*)

Nombor Kad Pengenalan : Ibu/Bapa/Penjaga/Waris* kepada pelajar bernama yang ditawarkan pengajian/sedang belajar di Politeknik Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia, dengan ini memberi kuasa kepada tuan untuk menandatangani kebenaran bagi pihak saya jika pada pandangan doktor dan calon ini memerlukan rawatan bius (anesthesia) atau/dan pembedahan, sedangkan saya tidak dapat hadir pada masa yang diperlukan.

Saya juga tidak akan mendakwa atau mengambil sebarang tindakan terhadap Politeknik Kementerian Pengajian Tinggi Malaysia sekiranya berlaku sebarang kemungkinan yang timbul daripada prosedur tersebut.

Dalam masa kecemasan, pihak tuan boleh menghubungi saya sepertimana maklumat berikut :-

- a. Telefon rumah

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- b. Telefon pejabat

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- c. Telefon Bimbit

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- d. Telefon waris/jiran

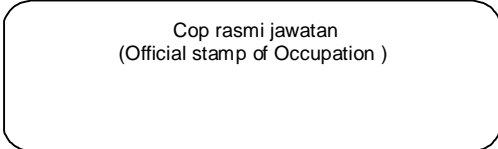
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- e. Telefon Balai Polis/
Ketua Kampung/Penggawa *

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Disahkan Oleh:
.....
Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga/Waris*
Nama :
Nombor KP:

Disaksikan Oleh:
.....
Tandatangan saksi
Nama :
Nombor KP:

* Potong yang tidak berkenaan.
• (Saksi mestilah Pegawai Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional/ Guru Besar/ Penghulu/ Ketua Kampung/ Ketua Kaum)



BAHAGIAN B: (Untuk dilengkapkan oleh pemohon. Sila tandakan \surd dalam kotak berkenaan /
To be completed by candidate. Please tick \surd the relevant box)

PENGAKUAN PERIHAL PENYAKIT SENDIRI DAN KELUARGA (Certification of Own And Family Illness)			
Jenis Penyakit/ <i>Ailments or illness</i>	Sendiri (<i>Self</i>)	Keluarga (<i>Family</i>)	Kalau "ada" nyatakan rawatan yang diterima <i>If "yes" please state treatment received</i>
Penyakit Teruk (<i>Serious Illness</i>)			
Pembedahan (<i>Surgery</i>)			
Batuk Kering (<i>Tuberculosis</i>)			
Kencing Manis (<i>Diabetes</i>)			
Penyakit Otak (<i>Mental Illness</i>)			
Penyakit Jantung(<i>Heart Disease</i>)			
Lelah(<i>Athma</i>)			
Alahan/ <i>Allergy</i>			
Penagihan Dadah(<i>Drug Addiction</i>)			
HIV(<i>AIDS</i>)			
Kanser(<i>Cancer</i>)			
Buah Pinggang(<i>Kidney Disease</i>)			
Kecacatan Anggota(<i>Deformities</i>)			
Lain-lain Penyakit(<i>Others</i>)			

Saya dengan ini mengaku segala maklumat yang dilengkapkan di Bahagian A dan B adalah benar.
(I hereby certify that the above information that have given in part A and B is correct)

Tarikh (*Date*) : / /

.....
Tandatangan Pemohon
(Signature of Candidate)

BAHAGIAN C : (Untuk dilengkapkan oleh doktor yang memeriksa/*To be completed by examining doctor*)

1. Pemeriksaan Umum/*General Examinations*

Tinggi/*Height* (cm): Berat/*Weight* (kg): Nadi/*Pulse* (seminit):

Tekanan Darah/*Blood Pressure* (mmHg) :

2. Pemeriksaan Anggota Tubuh (Sila tandakan \surd dalam kotak berkenaan/*Please tick \surd the relevant box*):

Jenis Pemeriksaan/ <i>Types of Examining</i>	Kanan / <i>Right</i>	Kiri/ <i>Left</i>	Catatan/ <i>Statement</i>
Penglihatan mata tanpa kacamata/ <i>Unaided vision</i>			
Penglihatan mata dengan kacamata/ <i>Aided vision</i>			
<i>Fundoscopy</i>			
Penglihatan warna/ <i>Colour vision</i>			

Jenis Pemeriksaan/ <i>Types of Examining</i>	NORMAL	ABNORMAL	Catatan/ <i>Statement</i>
Pemeriksaan telinga/ <i>Examination of ears</i>			
Ruang mulut/ <i>Oral Cavity</i>			
Jantung/ <i>Heart</i>			
Sistem respiratori/ <i>Respiratory system</i>			
X-Ray			

SELAMAT MENDAFTAR
DI POLITEKNIK MERLIMAU MELAKA